

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2025	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2026/4/1	30	2056/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	会議等	宿舍委員会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	会議等	院内感染対策委員会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	会議等	褥瘡対策部会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	公報	施設採用職員の募集要綱	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2026/4/1	30	2056/3/31	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2026/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	文書管理	法人文書分類基準表	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	文書管理	押印管理簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	日誌	病院管理日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	日誌	管理当直日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	企画課	日誌	電気日誌	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	企画課	日誌	汽缶日誌	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2026/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	基準給与簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2025	管理課	服務	職員別給与簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	扶養手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	通勤手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	住居手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	単身赴任手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	健康診断個人票	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	育児休業承認申請書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	出勤簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	休暇簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	特別休暇簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	勤務割振表	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	海外渡航	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	服務	業績評価表	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	管理課	災害補償	労災申請	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養管理	給食集計表	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養管理	集団栄養状況報告	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2025	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2025	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	資本金及び資本余剰金の明細及び増減	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2025	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2025	企画課	会議等	医療事故防止対策委員会議事録	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	会議等	診療録委員会議事録	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	会議等	精神保健福祉法と行動制限最小化に関する委員会議事録	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	医事管理	入退院患者名簿	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	医事管理	患者数日報	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	医事管理	患者数統計表	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2025	企画課	施設基準届	施設基準届出書	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	調査報告	病院報告	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	調査報告	患者数・紹介率報告	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	調査報告	措置入院者の定期病状報告書	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	調査報告	医療保護入院者の定期病状報告書	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	入院手続	医療保護入院者の入院届	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	入院手続	小遣銭管理願	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2026/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2026/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降6年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	医療券整理簿	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	入院診療費計算カード	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	外来診療費計算カード	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療報酬請求	各種伝票	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療録等開示	診療録等開示申請書	1	医事係	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	診療録等開示	診療情報の開示請求状況	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	公費申請	精神通院公費申請書	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	会議等	認知症患者医療センター連携調整会議議事録	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2025	企画課	会議等	医療観察法病棟外部評価会議議事録	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	会議等	医療観察法病棟地域連絡会議議事録	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	会議等	医療安全管理委員会議事録	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	日誌	クラーク業務日誌	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	企画課	日誌	保安業務日誌	1	医事係	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2025	放射線科	照射録	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2025	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2025	放射線科	放射線管理	高エネルギー発生装置の一週間当たり延使用時間の記録	1	放射線科	2026/4/1	2	2028/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2025	放射線科	放射線管理	放射性同位元素の入手、使用、廃棄等に関する記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2025	薬剤部	会議等	薬事委員会議事録	1	薬剤科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	会議等	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2026/4/1	2	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	麻薬廃棄届	1	薬剤科	2026/4/1	2	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2026/4/1	2	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2025	看護部	会議等	看護師長・副看護師長会議	1	看護部	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2025	看護部	会議等	看護教育委員会	1	看護部	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2025	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2025	看護部	看護教育	院内教育配布資料	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2025	看護部	看護教育	実習・研修参加受入配布資料	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2025	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション配布資料	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2024	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2025/4/1	30	2055/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024	管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	会議等	宿舎委員会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	会議等	院内感染対策委員会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	会議等	褥瘡対策部会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	公報	施設採用職員の募集要綱	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2025/4/1	30	2055/3/31	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2025/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	文書管理	法人文書分類基準表	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	文書管理	押印管理簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	日誌	病院管理日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	日誌	管理当直日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	企画課	日誌	電気日誌	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	企画課	日誌	汽缶日誌	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	人事記録	1	管理課	2025/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	基準給与簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	職員別給与簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	扶養手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	通勤手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	住居手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	単身赴任手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	サービス	健康診断個人票	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024	管理課	服務	育児休業承認申請書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	出勤簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	休暇簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	特別休暇簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	勤務割振表	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	電子	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	海外渡航	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	服務	業績評価表	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	管理課	災害補償	労災申請	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	給食集計表	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	集団栄養状況報告	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検査簿	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2024	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	歳入・歳出	入金日計表	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	資本金及び資本余剰金の明細及び増減	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	医療事故防止対策委員会議事録	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	診療録委員会議事録	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	精神保健福祉法と行動制限最小化に関する委員会議事録	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	医事管理	入退院患者名簿	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	医事管理	患者数日報	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	医事管理	患者数統計表	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	施設基準届	施設基準届出書	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	調査報告	病院報告	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	調査報告	患者数・紹介率報告	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	調査報告	措置入院者の定期病状報告書	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	調査報告	医療保護入院者の定期病状報告書	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024	企画課	入院手続	医療保護入院者の入院届	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	入院手続	小遣銭管理願	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2025/4/1			患者最終診察日に係る特定日以降5年 紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2025/4/1			患者最終診察日に係る特定日以降6年 紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	医療券整理簿	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	入院診療費計算カード	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	外来診療費計算カード	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療報酬請求	各種伝票	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療録等開示	診療録等開示申請書	1	医事係	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	診療録等開示	診療情報の開示請求状況	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	公費申請	精神通院公費申請書	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	認知症疾患医療センター連携調整会議議事録	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	医療観察法病棟外部評価会議議事録	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	医療観察法病棟地域連絡会議議事録	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	会議等	医療安全管理委員会議事録	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	日誌	クラーク業務日誌	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	企画課	日誌	保安業務日誌	1	医事係	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2024	放射線科	照射録	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2024	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2024	放射線科	放射線管理	高エネルギー発生装置の一週間当たり延使用時間の記録	1	放射線科	2025/4/1	2	2027/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2024	放射線科	放射線管理	放射性同位元素の入手、使用、廃棄等に関する記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄	
2024	薬剤部	会議等	薬事委員会議事録	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	会議等	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	処方箋	1	薬剤科	2025/4/1	2	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	麻薬廃棄届	1	薬剤科	2025/4/1	2	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	薬剤部	薬剤管理	麻薬管理簿	1	薬剤科	2025/4/1	2	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2024	看護部	会議等	看護師長・副看護師長会議	1	看護部	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2024	看護部	会議等	看護教育委員会	1	看護部	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2024	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2024	看護部	看護教育	院内教育配布資料	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2024	看護部	看護教育	実習・研修参加受入配布資料	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2024	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション配布資料	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2023	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	会議等	宿舍委員会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	会議等	院内感染対策委員会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	会議等	褥瘡対策部会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	公報	施設採用職員の募集要綱	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2024/4/1	30	2054/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2024/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	文書管理	法人文書分類基準表	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	文書管理	押印管理簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	日誌	病院管理日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	日誌	管理当直日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	日誌	電気日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	日誌	汽缶日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	人事記録	1	管理課	2024/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	職員別給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	扶養手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	通勤手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	住居手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	単身赴任手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	健康診断個人票	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	育児休業承認申請書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	出勤簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	休暇簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	特別休暇簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	代休日指定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	サービス	勤務割振表	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	管理課	服務	勤務時間管理簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	服務	施設外活動申請書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	服務	海外渡航	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	服務	業績評価表	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	管理課	災害補償	公務災害補償	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養指導	指導件数集計表	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	衛生	調理機器等拭き取り検査結果票	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	衛生	大量調理施設衛生管理マニュアル自主管理点検	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	給食集計表	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	集団栄養状況報告	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	病院・医学・栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	栄養管理室	栄養管理	病院給食食品量表	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2023	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	資本金及び資本余剰金の明細及び増減	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2023	企画課	会議等	医療事故防止対策委員会議事録	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	会議等	診療録委員会議事録	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	会議等	精神保健福祉法と行動制限最小化に関する委員会議事録	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	医事管理	入退院患者名簿	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	医事管理	患者数日報	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	医事管理	患者数統計表	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	施設基準届	施設基準届出書	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	調査報告	病院報告	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	調査報告	患者数・紹介率報告	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	調査報告	措置入院者の定期病状報告書	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	調査報告	医療保護入院者の定期病状報告書	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	入院手続	医療保護入院者の入院届	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	入院手続	小遣金管理願	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2024/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類												
2023	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2024/4/1			患者最終診察日に係る特定日以降6年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2023	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	医療券整理簿	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	入院診療費計算カード	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	外来診療費計算カード	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療報酬請求	各種伝票	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療録等開示	診療録等開示申請書	1	医事係	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	診療録等開示	診療情報の開示請求状況	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	公費申請	精神通院公費申請書	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	会議等	認知症疾患医療センター連携調整会議事録	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	会議等	医療観察法病棟外部評価会議事録	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	会議等	医療観察法病棟地域連絡会議事録	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	会議等	医療安全管理委員会議事録	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	日誌	クラーク業務日誌	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	企画課	日誌	保安業務日誌	1	医事係	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2023	放射線科	照射録	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2023	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2023	放射線科	放射線管理	放射性同位元素の入手、使用、廃棄等に関する記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2023	薬剤部	会議等	薬事委員会議事録	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄		
2023	薬剤部	会議等	治験審査委員会議事録	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄		

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2023	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	看護師長・副看護師長会議	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2023	看護部	会議等	看護教育委員会	1	看護部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2023	看護部	病棟管理	看護目標	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2023	看護部	看護教育	院内教育配布資料	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2023	看護部	看護教育	実習・研修参加受入配布資料	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2023	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーション配布資料	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄	
2022	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	1	管理課	2023/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	文書管理	法人文書分類基準表	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	文書管理	押印管理簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	サービス	人事記録	1	管理課	2023/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	サービス	基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	サービス	職員別給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	サービス	健康診断個人票	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2022	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	企画課	歳入・歳出	収入金日計表	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	資本金及び資本余剰金の明細及び増減	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2022	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	会議等	精神保健福祉法と行動制限最小化に関する委員会議事録	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	医事管理	入退院患者名簿	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	施設基準届	施設基準届出書	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	調査報告	病院報告	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	入院手続	医療保護入院者の入院届	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	入院手続	小遣金管理願	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2023/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類												
2022	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2023/4/1			患者最終診察日に係る特定日以降6年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2022	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2022	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2022	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2022	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2022	企画課	診療録等開示	診療録等開示申請書	1	医事係	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2022	放射線科	照射録	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2022	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2022	放射線科	放射線管理	放射性同位元素の入手、使用、廃棄等に関する記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2022	看護部	会議等	看護師長・副看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄		
2022	看護部	会議等	看護教育委員会	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄		
2021	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	会議等	幹部会議議事録	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	会議等	管理診療会議議事録	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	文書管理	接受文書台帳	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	文書管理	発送文書台帳	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2022/4/1	常用			紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	文書管理	行政文書分類基準表	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	文書管理	押印管理簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	サービス	人事記録	1	管理課	2022/4/1	常用			紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	サービス	基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄		
2021	管理課	サービス	職員別給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙・電子	管理課	管理課長	廃棄		

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	管理課	サービス	健康診断個人票	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養所要量表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	一般食献立表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	栄養管理室	栄養管理	特別食献立表	1	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
2021	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	歳入・歳出	入金日計表	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	債権管理	債権管理簿	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	債権管理	督促計画書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	資本金及び資本剰余金の明細及び増減	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2021	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	会議等	精神保健福祉法と行動制限最小化に関する委員会議事録	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	医事管理	入退院患者名簿	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	施設基準届	施設基準届出書	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	調査報告	病院報告	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	入院手続	入院申込書及び身元引受書兼診療費支払保証書	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類												
2021	企画課	入院手続	医療保護入院者の入院届	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	企画課	入院手続	小遣銭管理願	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2022/4/1			患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2022/4/1			患者最終診察日に係る特定日以降6年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2021	企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	企画課	診療報酬請求	審査増減整理簿	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	企画課	診療報酬請求	過誤増減整理簿	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	企画課	診療報酬請求	返戻整理簿	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	企画課	診療録等開示	診療録等開示申請書	1	医事係	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	医事係	企画課長	廃棄		
2021	放射線科	照射録	エックス線装置等の測定記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2021	放射線科	放射線管理	放射線障害発生のおそれのある場所の測定記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2021	放射線科	放射線管理	放射性同位元素の入手、使用、廃棄等に関する記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科	放射線科長	廃棄		
2021	看護部	会議等	看護師長・副看護師長会議	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄		
2021	看護部	会議等	看護教育委員会	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	看護部	看護部長	廃棄		
2020	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2020	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄		
2020	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2021/4/1	常用			紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	サービス	人事記録	1	管理課	2021/4/1	常用			紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2020	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄		
2020	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄		
2020	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄		
2020	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄		

作成取得年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	資本金及び資本剰余金の明細及び増減	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2020	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2021/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電	医事係	企画課長	廃棄	
2020	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2021/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降6年	紙・電	医事係	企画課長	廃棄	
2019	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2020/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	サービス	人事記録	1	管理課	2020/4/1	常用		紙・電	管理課	管理課長	廃棄	
2019	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	国有財産管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	国有財産使用許可	土地建物貸付契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	物品管理一般	固定資産台帳	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	物品購入	物品購入伺（備品）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	物品購入	物品購入伺（医薬品）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	企画課	物品購入	物品購入伺（消耗品）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	物品購入	物品請求書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	物品購入	検査調書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	合計残高試算表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	利益の処分又は損失の処理に関する書類	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	棚卸資産の明細	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	資本金及び資本余剰金の明細及び増減	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	目的積立金の取り崩しの明細	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	運営交付金債権及び運営交付金収益の明細	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	税区分取引額一覧表（収入）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	税区分取引額一覧表（支出）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	セグメント情報一覧表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	予算執行状況一覧（月別）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	収益費用明細	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	未収金整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	未払金・買掛金等整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	預かり金整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	現金出納簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	預金出納簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	立替金整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	仮払金整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	現金過不足整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電	企画課	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2019	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	予算差引簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	支出管理表	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	予算執行状況一覧表（年間）	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	財務	削除・未確定チェックリスト	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2020/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2019	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2020/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降6年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2018	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2019/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2019/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2018	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2019/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2018	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2019/4/1		患者最終診察日に係る	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2017	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2017	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2018/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2018/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2017	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2018/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2017	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2018/4/1		患者最終診察日に係る	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2016	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2017/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2017/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2016	企画課	予算	年度計画	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務	損益計算書	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務	貸借対照表	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務	キャッシュフロー計算書	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	財務	総勘定元帳	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙・電子	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2017/4/1		患者最終診察日に係る特定日以降5年	紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2016	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2017/4/1	患者最終診察日に係る		紙・電子	医事係	企画課長	廃棄	
2015	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2016/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2016/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2015	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2016/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2015	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2016/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2014	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2015/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2015/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2014	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2015/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2014	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2015/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2013	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2014/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2014/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2012	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2013/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2012	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2013/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2012	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2013/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2012	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2013/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2011	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2011	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2012/4/1	30	2042/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2011	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2012/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2011	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2012/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2011	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2012/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2011	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2012/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2010	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2010	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2011/4/1	30	2041/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2010	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2011/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2010	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2011/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2010	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2011/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2010	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2011/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2009	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2009	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2010/4/1	30	2040/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2009	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2010/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2009	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2010/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2009	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2010/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2009	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2010/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2008	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2008	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2009/4/1	30	2039/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2008	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2009/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2008	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2009/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2008	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2009/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2008	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2009/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2007	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2007	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2008/4/1	30	2038/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2007	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2008/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2007	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2008/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2007	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2008/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	

作成取得年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊番号	作成取得課	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理担当課長	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2007	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2008/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2006	管理課	例規等	例規、諸規程	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2006	管理課	文書管理	文書番号台帳	1	管理課	2007/4/1	30	2037/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2006	管理課	文書管理	行政文書ファイル管理簿	1	管理課	2007/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2006	管理課	服務	人事記録	1	管理課	2007/4/1	常用		紙・電子	管理課	管理課長	廃棄	
2006	企画課	診療録等	外来診療録	1	医事係	2007/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	
2006	企画課	診療録等	入院診療録	1	医事係	2007/4/1	患者最終診察日に係る		紙	医事係	企画課長	廃棄	